



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUIDO DA BIANDRATE"

28061 BIANDRATE (Novara) - Via Roma 65
cod. fisc. 80014690038 - tel 0321/83131 - fax 0321/838975
email: noic81400t@istruzione.gov.it - email pec: noic81400t@pec.istruzione.it
sito web: www.icbiandrate.edu.it

AVVISO PUBBLICO rivolto al personale interno e esterno

OGGETTO: selezione del responsabile della protezione dei dati (DPO/RPD) ai sensi dell'art. 37 e segg. del Regolamento europeo (GDPR) n. 679 del 2016, incarico fiduciario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto Interministeriale 129 del 2018 sul "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", secondo il quale l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 Regolamento generale sulla protezione dei dati (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016;

VISTO che le predette disposizioni prevedono che il DPO/RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5);

CONSIDERATO che le pubbliche amministrazioni sono tenute alla designazione obbligatoria del DPO/RPD;

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo "G. da Biandrate" di Biandrate, ha ritenuto di avvalersi della facoltà, prevista dall'art.37, del predetto Regolamento, di procedere alla nomina di un DPO/RPD;

VISTA la Nota prot. n. 563 del 22/05/2018, con la quale il MIUR comunica di non assumersi il compito di nominare il DPO/RPD all'interno della propria struttura organizzativa.

RENDE NOTO

il presente invito a presentare offerte per la selezione del responsabile della protezione dei dati (DPO/RPD) ai sensi degli artt. 37 e segg. del Regolamento europeo (GDPR) n. 679 del 2016 per l'Istituto Comprensivo "G. da Biandrate" di Biandrate.

1. OGGETTO E ARTICOLAZIONE DELL'INCARICO DI DPO/RPD

- a. L'incarico di Responsabile per la Protezione dati riguarderà l'Istituto Comprensivo "G. da Biandrate" di Biandrate per 12 mesi a partire dalla data di nomina.
- b. Il compenso previsto per l'intero periodo, forfettario in quanto ritenuto più conveniente per l'Amministrazione, è di massimo € 1.000,00 (mille/00) onnicomprensivo a base d'asta) per mesi 12. Sono ammesse offerte al ribasso.
- c. Il Dirigente scolastico provvederà alla valutazione ed alla selezione delle domande presentate per il conferimento di incarico fiduciario, attraverso affidamento diretto, ai sensi del Regolamento d'Istituto sul conferimento degli incarichi,
- d. Ordine di precedenza: 1.personale interno; 2. collaborazioni plurime; 3.esperti esterni.

2. MANSIONI DELL'INCARICATO

Il soggetto che verrà individuato come contraente sarà incaricato di svolgere, in piena autonomia ed indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a. Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b. Sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c. Fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
- d. Cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e. Fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f. Svolgere ulteriori compiti, che non comportino comunque situazioni di incompatibilità;
- g. Impostazione e controllo del registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare;
- h. Almeno un accesso iniziale alle sedi per la verifica di conformità (audit);
- j. Raccolta della documentazione rilevante ai fini della privacy (informative, autorizzazioni ecc.)
- k. Consulenza in caso di contenzioso.
- i. n.4 ore di formazione iniziale del personale

3. REQUISITI DI AMMISSIONE

- a. Possono presentare la candidatura le persone fisiche, con le quali verrà stipulato un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 C.C.
- b. Il partecipante dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti minimi obbligatori.

Requisiti giuridici:

1. Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
2. Godere dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
4. Non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
5. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. Non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale, intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n.62/2013;

Requisiti professionali:

7. Diploma di Laurea magistrale afferente al settore scientifico disciplinare: Area 12 - Scienze giuridiche;
8. Almeno un master o corso di specializzazione o di aggiornamento con Attestazione di frequenza attinente alla legislazione in tema di privacy;
9. Almeno un'esperienza portata a termine senza demerito presso Pubbliche Amministrazioni e/o privati inerente al supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali e della privacy.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

- a. L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il 20/05/2021 a mezzo posta certificata all'indirizzo noic81400t@pec.istruzione.it

Biandrate, 10/05/2021

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Donatella Ingardia