



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale

Agli Uffici di Ambito Territoriale del Piemonte

Alle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado del Piemonte

Al Sovrintendente Studi della Regione Autonoma della Valle d'Aosta

Alle Alle Organizzazioni Sindacali regionali del Piemonte del comparto istruzione e ricerca e Area Dirigenti scolastici

Oggetto: Mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2026/27: trasmissione dell'Ordinanza Ministeriale relativa alla mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. e dell'Ordinanza Ministeriale relativa alla mobilità degli insegnanti di religione cattolica. Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo relativo al personale docente, educativo ed A.T.A. 10.03.2026 e Dichiarazione congiunta in merito alla valutazione dei punteggi per il personale A.T.A..

Per gli adempimenti di rispettiva competenza e per la massima diffusione al personale interessato, si trasmettono, in allegato:

- Nota Ministero dell'Istruzione e del merito, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per il personale scolastico, prot. n. 6314 del 13 marzo 2026;

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto, 0115163611

Riferimenti: Ufficio I Area organici drpi.uff1areaorganici@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale

- Ordinanza ministeriale n. 43 del 12 marzo 2026 relativa alla mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2026/27 (di seguito "O.M."), in corso di registrazione, concernente le norme di attuazione dell'Ipotesi di contratto integrativo in materia di mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. 10.03.2026;
- Ordinanza ministeriale n. 44 del 12 marzo 2026 relativa agli insegnanti di religione cattolica, a.s. 2026/27 (di seguito "O.M. IRC"), in corso di registrazione, concernente le norme di attuazione del predetto contratto integrativo in materia di mobilità degli insegnanti di religione cattolica;

Si segnala che tutte le informazioni riguardanti la mobilità e la relativa documentazione e modulistica, saranno inserite nella sezione "Mobilità del personale docente, educativo ed ATA a.s. 2026/27" del sito del Ministero dell'Istruzione e del merito che, pertanto, si invita a consultare periodicamente e con la massima attenzione.

Si forniscono, di seguito, le istruzioni in ordine alle modalità di presentazione delle domande ed alla tempistica prevista per le diverse categorie di personale scolastico.

PRESENTAZIONE DOMANDE

A) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE ATTRAVERSO IL PORTALE "ISTANZE ON LINE"

Il personale docente, educativo ed ATA, ai sensi dell'art. 3 dell'O.M. n. 43 del 12 marzo 2026, è tenuto ad inviare le domande di trasferimento e di passaggio, corredate dalla relativa documentazione, all'Ufficio scolastico Regionale – Ufficio territorialmente competente rispetto alla provincia di titolarità o di assunzione - attraverso il portale ISTANZE ON LINE del sito del Ministero dell'istruzione e del merito.

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto, 0115163611

Riferimenti: Ufficio I Area organici drpi.uff1areaorganici@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale

La suddetta procedura è consentita esclusivamente per le domande volontarie presentate nei termini.

Appare opportuno ricordare che per effetto degli obblighi introdotti, per le Pubbliche Amministrazioni dal decreto legge Semplificazione (D.L. 76/2020) convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120, l'accesso ai servizi del Ministero dell'Istruzione e del merito può essere fatto esclusivamente con **credenziali digitali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) /CIE**.

Pertanto, anche per la presentazione on line delle istanze di mobilità, il personale interessato dovrà accedere al servizio Istanze on line mediante il possesso di tali credenziali digitali. Si ricorda che il servizio Istanze on line richiede il possesso di un'abilitazione indispensabile per accedere al servizio; per ottenere l'abilitazione l'utente deve seguire le indicazioni presenti nella sezione "Istruzioni per l'accesso al servizio". Vista la modalità di accesso ad Istanze Online tramite i sistemi di autenticazione (SPID/CIE), per il personale docente, educativo ed Ata, al fine di confermare l'inoltro/annullamento dell'inoltro, nonché la cancellazione delle istanze e il caricamento degli allegati nell'omonima funzionalità di gestione, non sarà più richiesto l'inserimento del codice personale.

B) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE SU MODELLO CARTACEO

Dovranno invece presentare domanda, su modello cartaceo Pubblicato sul sito del Ministero dell'Istruzione e del merito nella sezione *Mobilità*, inviandole, per il tramite delle istituzioni scolastiche di servizio, all'Ufficio scolastico territorialmente competente, entro i termini per la comunicazione al SIDI delle domande per il proprio ruolo:

- il personale docente, educativo ed A.T.A, dichiarato soprannumerario dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di mobilità (a tal riguardo i Dirigenti scolastici

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto, 0115163611

Riferimenti: Ufficio I Area organici drpi.uff1areaorganici@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale

completeranno, con la massima sollecitudine, le operazioni relative alla pubblicazione delle graduatorie definitive di istituto per tutte le categorie di personale in servizio);

- il personale docente, educativo ed A.T.A, destinatario di nomina giuridica a tempo indeterminato successivamente al termine di presentazione delle domande di mobilità;
- Il personale, il cui rientro e restituzione al ruolo di provenienza è disciplinato dall'articolo 7, commi 1 e 2, del CCNI 2026, che è tenuto a presentare domanda, avvalendosi del modello pubblicato sul sito del MIM nella sezione Mobilità, secondo le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata), all'Ufficio scolastico regionale – Ufficio territorialmente competente rispetto alla provincia scelta per il rientro, entro il quindicesimo giorno precedente il termine ultimo per la comunicazione delle domande di mobilità al SIDI per il proprio ruolo, ai fini dell'assegnazione della scuola di titolarità prima delle operazioni di mobilità. Nell'impossibilità di ottenere le sedi richieste, per mancanza di disponibilità, gli interessati sono riammessi nei termini e possono presentare domanda di mobilità al predetto Ufficio, il quale la acquisisce al sistema informativo per l'assegnazione della titolarità definitiva nel corso delle operazioni di movimento;
- Il personale docente che ha ottenuto il passaggio di ruolo e intende richiedere la restituzione al ruolo di provenienza ai sensi dell'articolo 7, comma 4 del CCNI 2026, dovrà presentare la domanda al Dirigente preposto all'Ufficio Scolastico regionale – Ufficio territorialmente competente rispetto alla provincia di precedente titolarità.

La domanda dovrà essere presentata secondo le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata). I docenti di cui al citato articolo 7, comma 4 devono presentare domanda entro il quindicesimo giorno precedente il termine ultimo per la comunicazione al SIDI delle domande di mobilità per il ruolo di

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto, 0115163611

Riferimenti: Ufficio I Area organici drpi.uff1areaorganici@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale

provenienza, esclusivamente nel primo anno di servizio coincidente con il previsto periodo di formazione e prova.

Il provvedimento di restituzione è disposto sui posti vacanti e disponibili destinati alla mobilità all'esito delle operazioni di mobilità, ed a condizione che il docente non presenti domanda di mobilità; il docente assume la posizione giuridica ed economica che gli sarebbe spettata nel caso di permanenza nel ruolo di provenienza.

In caso di mancanza di posti vacanti e disponibili il docente non è restituito al ruolo di provenienza.

- Il personale docente appartenente ai ruoli della Regione Val d'Aosta, le cui domande di trasferimento o di passaggio, nelle scuole del rimanente territorio nazionale, devono essere inviate, tramite P.E.C., all'Ufficio scolastico regionale per il Piemonte, ufficio territoriale competente per la provincia di Torino (Via Coazze 18), che provvede all'acquisizione della domanda a sistema entro i termini previsti dall'art. 2 della O.M. n. 43 del 12 marzo 2026;
- Gli insegnanti di religione cattolica di cui all'articolo 1 della O.M. 44 del 12 marzo 2026 devono indirizzare le domande di trasferimento e di passaggio, redatte in conformità agli appositi modelli pubblicati sul sito del MIM nella sezione Mobilità e corredate dalla relativa documentazione, all'Ufficio scolastico regionale della regione di titolarità e trasmettere le stesse, utilizzando le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata), al dirigente dell'istituzione scolastica presso la quale prestano servizio. Nel caso di diocesi che insistono sul territorio di più regioni, gli insegnanti di religione cattolica, a prescindere dall'ubicazione della sede diocesana, devono indirizzare le domande di trasferimento e di passaggio, redatte in conformità ai modelli pubblicati sul sito del MIM nella sezione Mobilità e corredate della relativa documentazione, all'Ufficio scolastico regionale della regione in cui si trova l'istituzione scolastica presso la quale prestano servizio, e trasmettere le stesse, utilizzando le modalità previste dal Codice

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto, 0115163611

Riferimenti: Ufficio I Area organici drpi.uff1areaorganici@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale

dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata), al dirigente scolastico della medesima istituzione scolastica. Le domande dei docenti di religione cattolica appartenenti ai ruoli della Val d'Aosta, tese ad ottenere il trasferimento o il passaggio nelle scuole del rimanente territorio nazionale, devono essere inviate, tramite P.E.C, all'Ufficio scolastico regionale per il Piemonte.

TERMINI PER LE OPERAZIONI DI MOBILITA'

La tempistica delle operazioni di mobilità prevede scadenze differenziate per le diverse categorie di personale scolastico.

Per il dettaglio delle informazioni si rinvia a quanto contenuto specificamente nelle due OO.MM. allegate.

Come ribadito dalla sopra citata nota ministeriale prot. n. 6314 del 13 marzo 2026, **si rappresenta il carattere perentorio dei termini fissati dalla relativa Ordinanza per l'inserimento al SIDI delle domande di mobilità**: dopo tale data e sino all'avvenuta pubblicazione dei movimenti non sarà più possibile effettuare alcuna variazione dello stato giuridico del personale.

Di seguito un prospetto riepilogativo, distinto per le diverse categorie di personale, relativo:

- **alla tempistica di presentazione delle domande di mobilità;**
- **alla comunicazione a SIDI delle domande di mobilità e posti disponibili;**
- **alla pubblicazione dei movimenti.**

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto, 0115163611

Riferimenti: Ufficio I Area organici drpi.uff1areaorganici@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale

personale docente	presentazione domande:	dal 16 marzo 2026 al 2 aprile 2026
	comunicazione al SIDI dei posti disponibili:	4 maggio 2026
	comunicazione al SIDI delle domande di mobilità:	7 maggio 2026
	pubblicazione dei movimenti:	29 maggio 2026
personale educativo	presentazione domande:	dal 16 marzo 2026 al 7 aprile 2026
	comunicazione al Sidi delle domande di mobilità e dei posti disponibili:	7 maggio 2026
	pubblicazione dei movimenti:	4 giugno 2026
personale ATA	presentazione domande:	dal 23 marzo al 13 aprile 2026
	comunicazione al SIDI delle domande di mobilità e dei posti disponibili:	21 maggio 2026
	pubblicazione dei movimenti:	12 giugno 2026
IRC (procedura non informatizzata)	presentazione domande:	dal 21 marzo 2026 al 17 aprile 2026
	pubblicazione dei movimenti:	5 giugno 2026
	termine ultimo per la presentazione della richiesta di revoca delle domande:	25 maggio 2026

Si raccomanda un'attenta analisi dei diversi provvedimenti di competenza degli Uffici in indirizzo e si prega di richiamare l'attenzione dei Dirigenti scolastici relativamente agli adempimenti da

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto, 0115163611

Riferimenti: Ufficio I Area organici drpi.uff1areaorganici@istruzione.it

Corso Vittorio Emanuele II n° 70 – 10121 Torino - Tel. 011/5163601

E-mail: direzione-piemonte@istruzione.it - PEC: drpi@postacert.istruzione.it - <http://www.istruzionepiemonte.it/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale

disporre in ordine alla predisposizione delle graduatorie di Istituto, per l'individuazione dell'eventuale personale soprannumerario.

A chiarimento di quanto previsto negli articoli 19, comma 2, e 21, comma 1, del CCNI, il docente soprannumerario su specifica tipologia di posto di sostegno (vista/udito/psicofisici), partecipa ai movimenti con precedenza, qualora in possesso del relativo titolo di specializzazione, su altra tipologia nella stessa scuola ove presente il posto disponibile.

Le prime operazioni previste avranno inizio, quindi, **il giorno 16 marzo 2026** con l'apertura delle funzioni per l'acquisizione delle domande relative alla mobilità docenti.

Preme sottolineare che le succitate ordinanze e, in particolare, quella relativa al personale docente, educativo ed ATA, attuano le disposizioni del CCNI e le disposizioni normative intervenute.

I Dirigenti degli Uffici di Ambito territoriale e i Dirigenti scolastici sono invitati a pubblicare, sui propri siti istituzionali, le due Ordinanze ministeriali allegate, unitamente alla nota ministeriale prot. n. 6314 del 13 marzo 2026 ed alla presente nota.

Il Direttore Generale

Stefano Suraniti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto, 0115163611

Riferimenti: Ufficio I Area organici drpi.uff1areaorganici@istruzione.it