



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUIDO DA BIANDRATE"
28061 BIANDRATE (Novara) - Via Roma 65
cod. fisc. 80014690038 - tel 0321/83131 - fax 0321/838975
email: noic81400t@istruzione.it - email pec: noic81400t@pec.istruzione.it
sito web: www.icbiandrate.edu.it

Prot.

Biandrate, 16 ottobre 2019

Oggetto: Nomina Referente per la Scuola dell'Infanzia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 1 del D.lgs. 59/1998

VISTO il regolamento dell'autonomia scolastica DPR 275/99

VISTO l'art. 25 della L. 165/2001

VISTA la L. 13 Luglio 107/2015

VISTO l'art. 34 del CCNL del comparto scuola quadriennio 2006/2009 integrato e modificato dal CCNL 2016/2018

VISTA la necessità di individuare un responsabile della scuola dell'infanzia

ACCERTATO che non sussistono motivi di incompatibilità

ACCERTATA la disponibilità dell'interessata

DISPONE

- il conferimento dell'incarico referente della scuola dell'Infanzia all'insegnante Invernizzi Giovanna per l'a.s. 2019/2020.

L'incarico affidato si articola nel seguente modo:

- ✓ svolge azioni promozionali delle iniziative proposte dall'istituto per la scuola dell'Infanzia,
- ✓ provvede alle assenze dei docenti assenti e alla loro sostituzione,
- ✓ raccoglie e controlla le indicazioni dei responsabili dei diversi plessi,
- ✓ partecipa alle riunioni di coordinamento indette dal Dirigente scolastico,
- ✓ coordina l'organizzazione e l'attuazione del PTOF,
- ✓ coordina la partecipazione a concorsi e gare,
- ✓ collabora alla gestione del sito web dell'istituto,
- ✓ fornisce ai docenti materiali sulla gestione interna dell'Istituto,
- ✓ collabora con il Dirigente scolastico nell'esame e nell'attuazione dei progetti di Istituto,
- ✓ organizza, coordina e valorizza secondo le direttive del Dirigente scolastico le risorse umane della scuola,

- ✓ collabora con il Dirigente scolastico e lo sostituisce, in caso di assenza, nei colloqui con le famiglie secondo le linee concordate con lo stesso,
- ✓ vigila sul buon andamento dell'istituzione scolastica riferendo al Dirigente scolastico anomalie e violazioni,
- ✓ provvede alla gestione delle classi in caso di sciopero del personale nel rispetto delle norme che regolano il diritto allo sciopero,
- ✓ partecipa alle riunioni dello staff dirigenziale,

L'incarico verrà remunerato con il fondo dell'istituzione scolastica nella misura stabilita nella contrattazione integrativa.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Donatella INGARDIA
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 comma 2 Dlgs 39/93)