



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUIDO DA BIANDRATE"

28061 BIANDRATE (Novara) - Via Roma 65
cod. fisc. 80014690038 - tel 0321/83131 - fax 0321/838975
email: noic81400t@istruzione.it - email pec: noic81400t@pec.istruzione.it
sito web: www.icbiandrate.edu.it

Alle Famiglie
Al personale Docente ed ATA
Agli atti
All'amministrazione trasparente

Circ. 46

OGGETTO: Organizzazione orari di ricevimento uffici di Segreteria

Gentili famiglie e personale Docente ed ATA,

Da LUNEDÌ 14 Novembre 2022 per una migliore efficienza organizzativa del servizio reso gli uffici della segreteria osserveranno i seguenti orari:

UFFICIO	GIORNO	ORARIO	PERSONALE ADDETTO
RICEVIMENTO AL PUBBLICO	Lunedì Mercoledì Venerdì	<i>Dalle 09.00 alle 11.30</i>	<i>AA Barbara Leganazzi AA Roberto Passarella AA Francesca Solofria</i>
	Martedì e Giovedì	<i>Dalle 13.00 alle 14.30</i>	<i>AA Barbara Leganazzi AA Roberto Passarella AA Francesca Solofria</i>
RICEVIMENTO PERSONALE DOCENTE ED ATA	Lunedì e Venerdì	<i>Dalle 12.30 alle 14.30</i>	<i>AA Antonella Tara AA Marzia Magugliani</i>
ASSISTENZA TECNICA PERSONALE	Lunedì Mercoledì	<i>Dalle 11.00 alle 13.00 Dalle 10.00 alle 12.00</i>	<i>AT Antonino Lacava</i>
UFFICIO DEL D.S	Martedì	<i>Dalle 9.00 alle 11.30 su appuntamento</i>	<i>D.S Francesca Malarby ds.malarby@icbiandrate.edu.it</i>
UFFICIO DEL DSGA	<i>Giorno ed orario da concordare dietro appuntamento</i>		<i>DSGA Maria Antonia</i>

- I docenti di sostegno ed i coordinatori di classe che hanno necessità di consultare i fascicoli riservati degli alunni H concorderanno telefonicamente un giorno ed orario con l'AA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUIDO DA BIANDRATE"

28061 BIANDRATE (Novara) - Via Roma 65
cod. fisc. 80014690038 - tel 0321/83131 - fax 0321/838975
email: noic81400t@istruzione.it - email pec: noic81400t@pec.istruzione.it
sito web: www.icbiandrate.edu.it

dell'Ufficio Alunni Sig.ra Barbara Legnazzi;

- Nell'eventualità di pratiche urgenti non differibili l'interessato ***in via eccezionale*** contatterà la segreteria per verificare con l'AA di competenza le modalità di evasione pratica;
- Verranno evase digitalmente, senza necessità di recarsi in loco, tutte le pratiche che possono essere lavorate con tali modalità on line.
- Per una migliore efficienza in termini di tempi e risorse si sensibilizzano le SS.LL al rispetto di giorni ed orari programmati.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Francesca Malarby
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3 comma 2 D.L.G. 39/93