



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “GUIDO DA BIANDRATE”**

28061 BIANDRATE (Novara) - Via Roma 65  
cod. fisc. 80014690038 - tel 0321/83131 - fax 0321/838975  
email: [noic81400t@istruzione.it](mailto:noic81400t@istruzione.it) - email pec: [noic81400t@pec.istruzione.it](mailto:noic81400t@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icbiandrate.edu.it](http://www.icbiandrate.edu.it)

**Avviso di selezione esperto, INTERNO ed IN SUBORDINE esterno all’Amministrazione Scolastica ex art. 7 comma 5 e 6 D.Lgs 165/2001, per affidamento incarico MEDICO COMPETENTE, ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001, in qualità di medico competente per la sorveglianza sanitaria ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s. .m.i.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l’art. 14, comma 3, del “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”, approvato con il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 “Attuazione dell’art. 1 Legge 03/08/2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO in particolare l’articolo 18 comma 1 lettera “a” del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l’effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

CONSIDERATO che, a seguito della valutazione dei rischi, si rende necessaria la nomina del medico competente per attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori in servizio presso l’IC L’ic G. da Biandrate, nei casi previsti dalla precitata normativa;

CONSIDERATO che l’incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;

RISCONTRATO che non vi sono risorse umane interne all’Amministrazione Scolastica, disponibili e in possesso dei titoli e requisiti necessari per l’assunzione dell’incarico;

RITENUTO di dover procedere alla selezione di un esperto, esterno all’Amministrazione Scolastica, in possesso dei requisiti e titoli di cui all’art. 38 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni e disponibile ad assumere un incarico di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001, in qualità di medico competente per gli adempimenti previsti dal predetto decreto;

VISTO il D. Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni” e s. m. i.;

VISTO in particolare l'art. 7, commi 6 e 6 bis del predetto decreto legislativo avente ad oggetto la disciplina degli oneri di pubblicità delle procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni,

### **EMANA**

il seguente avviso di selezione di un esperto, esterno all'Amministrazione Scolastica, per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001, in qualità di medico competente per gli adempimenti previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **1 . COMPITI, PRESTAZIONI E DURATA DELL'INCARICO**

Il "Medico competente" dovrà esperire tutte le attività di competenza, ai sensi del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento al titolo I, capo III, sezione I (Misure di tutela e obblighi), art. 25 Obblighi del medico competente, art. 28 Oggetto della valutazione dei rischi, art. 29 Modalità di effettuazione della valutazione dei rischi, art. 35 Riunione periodica, nonché alla sezione V (Sorveglianza sanitaria), artt. da 38 a 42, e alle altre disposizioni di legge in materia, mettendo a disposizione la propria strumentazione per lo svolgimento dell'attività in trattazione.

In particolare il "Medico competente" dovrà svolgere le seguenti attività:

- a) collaborare con il datore di lavoro (Dirigente Scolastico) e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e all'organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro;
- b) collaborare con il datore di lavoro (Dirigente Scolastico) all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
- c) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- d) istituire anche tramite l'accesso alle cartelle sanitarie e di rischio, di cui alla lettera f), aggiornare e custodire sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria. Il "medico competente" dovrà, inoltre, concordare con il datore di lavoro (Dirigente Scolastico) il luogo di custodia;
- e) consegnare al datore di lavoro (Dirigente Scolastico), alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- f) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso, e fornire le informazioni riguardo la necessità di conservazione;
- g) inviare all'ISPESL, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal presente decreto legislativo, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al

decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196. Il lavoratore interessato potrà chiedere copia delle predette cartelle all'ISPESL anche attraverso il proprio medico di medicina generale;

- h) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Il medico competente dovrà altresì fornire, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- i) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;
- j) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i, al datore di lavoro (Dirigente Scolastico), al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- k) visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro (Dirigente Scolastico) ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- m) partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.

Il "Medico competente" dovrà, inoltre:

- collaborare all'attività di formazione e informazione dei lavoratori in materia di sicurezza;
- collaborare con il datore di lavoro (Dirigente Scolastico) alla predisposizione del servizio di pronto soccorso;
- partecipare alle riunioni previste dalla direzione aziendale per la gestione della sicurezza e dell'igiene del lavoro;
- fornire consulenza per la valutazione dei rischi generici e specifici
- fornire consulenza in materia di misure di prevenzione dal contagio COVID 19;
- collaborazione alla stesura della relazione sulla valutazione dei rischi;
- mettere a disposizione la propria strumentazione per lo svolgimento dell'attività in trattazione che dovrà portare con sé all'atto dello svolgimento dell'incarico e delle visite mediche;
- effettuare le visite mediche presso i locali dell'G. da Biandrate ;
- garantire la sua presenza presso l'Istituto Scolastico per eventuali chiamate straordinarie e/o convocazioni da parte degli Organi di Vigilanza;
- predisporre una relazione annuale allo scopo di verificare la validità del programma di sorveglianza sanitaria effettuato.

Il Medico competente per gli adempimenti previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. Resta inteso che il conferimento dell'incarico sarà a titolo strettamente personale. **L'incarico avrà durata di 1 (uno) anno a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto con esclusione di tacito rinnovo.**

## **2 . REQUISITI RICHIESTI**

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura selettiva, gli esperti persone fisiche esterni all'Amministrazione Scolastica:

- essere in possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i requisiti previsti dall'art. 38 del

D. Lgs. 165/2001, così come modificato dalla Legge 97/2013;

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso di uno dei titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, per assumere le funzioni di "medico competente";
- non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'incarico oggetto del presente avviso di selezione ovvero in condizioni di conflitto di interesse in ordine all'attività dell'IC L'IC G. da Biandrate.
- L'IC G. da Biandrate si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

### **3 . PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

I soggetti interessati a partecipare alla selezione dovranno far pervenire all'IC G. da Biandrate con sede in Biandrate Via Roma 65 (NO), direttamente o a mezzo posta, via mail o consegna a mano entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 06/02/2023**, pena l'esclusione, un plico debitamente chiuso, firmato sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: **"SELEZIONE ESTERNA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE PREVISTO DAL D. LGS. 81/2008"**.

Si fa presente che in ogni caso farà fede la data e l'ora apposta in arrivo sul plico dall'Ufficio protocollo o il timbro postale in caso di spedizione postale.

Il plico recapitato a mano dovrà essere consegnato entro la scadenza all'Ufficio Protocollo dell'IC G. Da Biandrate in Via Roma 65 durante gli orari di ricevimento al pubblico da reperire sul sito

Il plico pervenuto oltre il termine sopra specificato non sarà preso in considerazione e quindi non sarà aperto, ma conservato agli atti della scuola.

Il plico sopracitato dovrà contenere, a pena di esclusione, tutti i documenti di seguito indicati:

- 1) istanza di partecipazione alla selezione (modello allegato A), con la quale il candidato dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 20 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, di possedere i requisiti richiesti per partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente previsto dal D. Lgs. n. 81/2008. L'istanza dovrà riportare, a pena di esclusione, la firma in originale del sottoscrittore;
- 2) curriculum vitae in formato europeo con indicazione delle competenze possedute, Nel curriculum vitae dovranno essere indicate, tra l'altro, le esperienze di medico competente nominato ai sensi del D. Lgs.

626/1994 e D. Lgs 81/2008 svolte presso istituti scolastici e/o enti/aziende pubblici/che e/o privati/e (di ogni esperienza professionale segnalata dovranno essere fornite le seguenti informazioni: committente, località, data inizio e termine dell'incarico). Il curriculum vitae dovrà riportare, a pena di esclusione, la firma in originale del sottoscrittore;

3) fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art. 21 DPR 28/12/2000 n. 445;

4) una busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" contenente la proposta di offerta economica (modello allegato B). L'offerta economica dovrà essere indicata sia in cifre che in lettere e non dovrà essere comunque superiore al compenso massimo previsto dall'Istituto Scolastico all'art. 4 del presente avviso di selezione.

L'offerta economica dovrà, inoltre, riportare l'indicazione del compenso lordo onnicomprensivo (di qualsiasi natura e/o spesa accessoria necessaria per espletare l'incarico e/o le visite/accertamenti

sanitari). Si fa presente che non si farà luogo al pagamento di spese accessorie, quali, ad esempio, eventuali spese di viaggio e trasferta, in aggiunta ai compensi richiesti per espletare l'incarico e per le singole visite e accertamenti sanitari eseguiti sui dipendenti. L'offerta economica dovrà riportare, a pena di esclusione, la firma in originale del sottoscrittore. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

La presentazione da parte degli interessati della domanda di partecipazione alla selezione equivale all'accettazione integrale di tutte le condizioni riportate nel presente avviso.

#### **4 . VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

L'apertura dei plichi e la valutazione delle candidature pervenute avverrà il **10 Febbraio, alle ore 10.00 pressol' Ufficio di Presidenza del D.S dell'IC Guido Da Biandrate**

Un' apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio secondo i criteri di valutazione sotto evidenziati.

Nella valutazione delle candidature verrà data precedenza assoluta alle candidature di soggetti interni all' amministrazione.

Si procederà alla valutazione delle candidature di soggetti estranei all'amministrazione solo in caso di mancata candidatura di soggetti interni all'amministrazione scolastica precedente o soggetti appartenenti ad altre istituzioni scolastiche vicinarie;

La Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di 100/100 suddiviso come segue:

- massimo 60 punti da attribuire alla valutazione dei curriculum vitae ed in particolare delle esperienze professionali di medico competente nominato ai sensi del D. Lgs. n. 626/1994 e D.L.gs n. 81/2008 svolte presso istituti scolastici e/o enti/aziende pubblici/che e/o privati/e.
- Si procederà ad affidamento dell'incarico anche in caso di una sola candidatura pervenuta.

Il punteggio di 60 punti è attribuito secondo le seguenti modalità:

#### **ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO**

<b>Tipologia di incarico</b>	<b>Punteggio</b>
Incarichi di medico competente nominato ai sensi del D.Lgs. 626/1994 e D. Lgs. 81/2008 svolti presso istituti scolastici	durata: ogni anno punti 3, e 0,50 (frazioni di anno superiori a 1 mesi) fino ad un massimo di 20 punti
Incarichi di medico competente nominato ai sensi del D.Lgs. 626/1994 e D. Lgs. 81/2008 svolti presso enti/ aziende pubblici/che	durata: ogni anno punti 5, e 0,50 (frazioni di anno superiori a 1 mesi) fino ad un massimo di 20 punti
Incarichi di medico competente nominato ai sensi del D.Lgs. 626/1994 e D. Lgs. 81/2008 svolti presso enti/aziende privati/e	durata: ogni anno punti 7, e 0,50 (frazioni di anno superiori a 1 mesi) fino ad un massimo di 20 punti

Il punteggio di 40 punti è attribuito secondo le seguenti modalità:

### TABELLA DI VALUTAZIONE

Prestazione richiesta	Compenso massimo previsto	Punteggio
Compenso per lo svolgimento dei compiti e prestazioni elencate al punto 1 "Compiti, prestazioni e durata incarico" escluse le visite o accertamenti sanitari ai dipendenti e visite oculistiche per addetti video terminali dell'Istituto; riunione ex art. 35 D.Lgs 81/2008	euro 150,00 annuo forfettario (omnicomprensivo di qualsiasi onere e/o spesa accessoria necessaria per espletare l'incarico)	Il punteggio massimo di 15 punti verrà attribuito al concorrente che avrà offerto il compenso più basso. Agli altri concorrenti saranno attribuiti punteggi proporzionalmente in diminuzione calcolati tenuto conto della seguente formula: $X = \frac{P_{min} \times 15}{P_i}$ ove X = punteggio da attribuire, P <sub>i</sub> = compenso da valutare e P <sub>min</sub> = compenso più basso
Compenso per singola visita o accertamento sanitario eseguito su dipendenti ATA "Ic G. da Biandrate" per idoneità alle mansioni, correlate allo stato di gravidanza/maternità o effettuate per altre e diverse motivazioni escluse le visite oculistiche per addetti video terminali, computata a parte  Compenso per singola visita o accertamento sanitario eseguito su dipendenti "Ic G. da Biandrate" per idoneità alle mansioni, correlate allo stato di gravidanza/maternità o effettuate per altre e diverse motivazioni escluse le visite oculistiche per addetti video terminali, computata a parte	euro 45,00 per visita/accertamento sanitario (compreso visitotest ove previsto) omnicomprensivo di qualsiasi onere e/o spesa accessoria)  euro 40,00 per visita/accertamento sanitario (compreso alcol test ove previsto) omnicomprensivo di qualsiasi onere e/o spesa accessoria)	Il punteggio massimo di 15 punti verrà attribuito al concorrente che avrà offerto il compenso più basso. Agli altri concorrenti saranno attribuiti punteggi proporzionalmente in diminuzione calcolati tenuto conto della seguente formula: $X = \frac{P_{min} \times 15}{P_i}$ ove X = punteggio da attribuire, P <sub>i</sub> = compenso da valutare e P <sub>min</sub> = compenso più basso

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello in lettere

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto al compenso massimo previsto sopra specificato, né offerte condizionate o parziali.

Si fa presente che potranno essere richiesti chiarimenti ed integrazioni della documentazione presentata.

La selezione sarà considerata valida anche in presenza di una sola istanza pervenuta, purché ritenuta valida. La procedura comparativa si concluderà con l'attribuzione di un punteggio totale a ciascun candidato e con la formazione di una graduatoria finale tra i vari candidati.

La graduatoria finale verrà predisposta secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva ottenuta da ciascun candidato, sommando il punteggio conseguito nell'esame dei curriculum vitae (in particolare

delle esperienze professionali di medico competente nominato ai sensi del D. Lgs. 626/1994 e D. Lgs. 81/2008 svolte presso istituti scolastici e/o enti/aziende pubblici/che e/o privati/e) e dell'offerta economica. L'incarico di "medico competente" sarà conferito al candidato che avrà riportato il maggior punteggio complessivo. In caso di candidati che riportino il medesimo punteggio totale si procederà a sorteggio.

La graduatoria finale verrà pubblicata all'albo on line e sul sito web dell'IC Guido da Biandrate. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 5 giorni.

Trascorso tale termine, senza reclami scritti, la graduatoria diviene definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà all'affidamento dell'incarico di medico competente previsto dal D.Lgs. n. 81/2008.

In presenza di una sola candidatura pervenuta la graduatoria diviene immediatamente definitiva in considerazione della mancanza di controinteressati.

L'IC G. da Biandrate si riserva la facoltà di richiedere al candidato prescelto ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'eventuale mancata corrispondenza tra i titoli e le esperienze valutate che hanno determinato il miglior punteggio e la documentazione che ne dimostrano l'effettivo possesso, comporta l'esclusione del partecipante dalla procedura di selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico.

In tal caso l'IC G. da Biandrate procederà all'affidamento dell'incarico, al concorrente che segue nella graduatoria.

## **5. CAUSE DI ESCLUSIONE**

Oltre a quanto sopra specificato, saranno esclusi dalla partecipazione i candidati:

- a) i cui plichi siano pervenuti oltre il limite di tempo indicato nel presente avviso di selezione;
- b) che non siano in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2.

## **6. ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO**

Il candidato individuato secondo la procedura selettiva di cui al presente avviso verrà invitato a presentarsi presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico.

L'incarico di medico competente previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni è conferito mediante stipulazione di un contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Le spese di registrazione del contratto di prestazione d'opera intellettuale, in caso d'uso, sono a

carico del medico competente. In caso di controversie il foro competente è quello di Novara.

La durata dell'incarico è stabilita in 1 (uno) anno, a far data dalla sottoscrizione del relativo contratto, con esclusione di tacito rinnovo.

Per i dipendenti dalla P.A. la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio preventivo dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Il compenso per l'attività svolta in qualità di "Medico competente" è pari a quello proposto dal candidato che comunque non dovrà essere superiore al compenso massimo previsto dall'Istituto Scolastico all'art. 4 del presente avviso di selezione. Non si farà luogo al pagamento di spese accessorie, quali eventuali spese di viaggio e trasferta, in aggiunta ai compensi richiesti per la prestazione professionale e per le singole visite eseguite sui dipendenti.

Il compenso si intende comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla vigente normativa (ivicompresa l'iva se dovuta).

Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla scadenza del contratto, previa presentazione di una relazione di fine attività e regolare nota compenso/parcella/fattura elettronica. Qualora nericorrano le condizioni, l'imposta di bollo sul predetto documento contabile sarà a carico del medico competente.

Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato. Detti ritardi non daranno origine, in nessun caso, ad ulteriori oneri a carico del L'ic G. da Biandrate

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del contratto, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione alla selezione;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Il medico competente non potrà cedere a terzi, neppure parzialmente il contratto, a pena di nullità. Qualsiasi atto diretto a celare l'eventuale cessione del contratto farà sorgere il diritto alla risoluzione del contratto senz'altro ricorso ad atti giudiziari, con eventuale risarcimento del danno.

## **7. RINUNCIA E SURROGA**

In caso di rinuncia all'incarico di medico competente previsto dal D. Lgs n. 81/2008, si procederà alla surrogat utilizzando la graduatoria di cui all'art. 4 del presente avviso di selezione.

## **8. MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti delle Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, solo e soltanto a conclusione di tutte le operazioni.

## **9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali dei quali l' L'IC G. da Biandrate entrerà in possesso saranno trattati, nel rispetto del D. Lgs n.196/2003 e successive integrazioni e/o modifiche come da GDPR 679/2016 e D.Lsg. 101/18, esclusivamente per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente procedura di selezione e del successivo conferimento di incarico.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso l'utilizzo di un sistema informatizzato e mediante archivi cartacei dei relativi atti. Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Francesca Malarby. Il Responsabile del trattamento dei dati è la Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi Maria Antonia Angelastro; DPOAvv. Martina Marchetti..

**10. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE**

Il presente avviso di selezione viene pubblicato all'albo on line e sul sito web dell'IC G. da Biandrate  
La pubblicazione del presente avviso non costituisce per l'I.C G. da Biandrate alcun obbligo a concludere e contrarre, specie se in ragione di fatti e impedimenti sopravvenuti si rendesse necessario revocaree/o annullare la procedura di selezione indetta col medesimo.

**11. NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso di selezione, costituiscono disciplina applicabile le norme di legge in materia vigenti in quanto applicabili.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Francesca  
Malarbyfirma autografa sostituita a  
mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del d. lgs. 39/1993

Allegati:

- domanda di partecipazione (modello A)
- offerta economica (modello B)

**MODELLO ALLEGATO A**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dell' IC GUIDO DA BIANDRATE

Oggetto: Vs. avviso, prot. n. 1891/C14 del 13/03/2018, di selezione esperto, esterno all'Amministrazione Scolastica, per affidamento incarico di lavoro autonomo, ai sensi dell' art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001, in qualità di medico competente previsto dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i..  
Domanda di partecipazione.

Il/La sottoscritto/a.....  
nato/a il..... a .....  
prov. (.....) codice fiscale ..... p.iva .....  
residente in .....  
prov. (.....) Via/Piazza .....n. ....cap .....  
telefono n. .... cellulare n. ....  
indirizzo di posta elettronica ordinaria .....  
indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).....

chiede

di partecipare alla procedura selettiva per l'affidamento dell'incarico di medico competente previsto dal Decreto Legislativo n. 81/2008 di cui all' avviso di selezione prot. n. 1891/C14 del 13/03/2018.

A tal fine, consapevole delle sanzioni e delle pene previste in caso di false attestazioni e di mendaci dichiarazioni, sottola sua personale responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 2000

dichiara

1. di essere cittadino/a italiano/a e di godere dei diritti civili e politici;
2. riservato ai cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana:
  - di essere cittadino/a (Stato membro dell'UE);
  - di essere cittadino/a (Paesi Terzi) e di essere in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo n. .... rilasciato da ..... in data .....

ovvero di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'Unione europea ma di essere familiare di ..... in possesso della Cittadinanza europea dello Stato ..... e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente UE rilasciato da ..... in data .....

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

3. di non aver/aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario) (indicare quali );

4. di essere a conoscenza di non essere sottoposto/a a procedimenti penali;

5. di essere in possesso di uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 81/2008, per assumere le funzioni di "medico competente" :

- specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- autorizzazione di cui all'articolo 55 del Decreto Legislativo 15 agosto 1991, n. 277;specializzazione
- in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;
- con esclusivo riferimento al ruolo dei sanitari delle Forze armate, compresa l'Arma dei carabinieri, della Polizia di Stato e della Guardia di finanza, svolgimento di attività di medico nel settore del lavoro per almeno quattro anni;

6. l'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'avviso di selezione ovvero di condizioni di conflitto di interesse in ordine all'attività dell' Ic G. da Biandrate  
Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre

- di aver preso visione integrale dell'avviso di selezione e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.

Il/La sottoscritto/a chiede

- che ogni comunicazione relativa alla procedura selettiva gli/le venga fatta al seguente indirizzo all'indirizzo di posta elettronica ordinaria o PEC ,  
impegnandosi a comunicare, per iscritto, le eventuali successive variazioni e riconoscendo che il CPIA 01 Novara VCO sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità.

Il/La sottoscritto/a allega

1. Curriculum vitae in formato europeo;
2. Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
3. Offerta economica (modello allegato B) in busta chiusa.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal GDPR 679/2016 e D.lgs 101/2018 e attesta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum vitae.

Luogo e data .....

Firma1 leggibile e per esteso

1 Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, la sottoscrizione di istanze e dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione se inviata unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento sottoscritto e in corso di validità.

Oggetto: Vs. avviso, prot. n. 1891/C14 del 13/03/2018, di selezione esperto, esterno all'Amministrazione Scolastica, per affidamento incarico di lavoro autonomo, ai sensi dell' art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001, in qualità di medico competente previsto dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i..

**Offerta economica.**

Il/La sottoscritto/a.....  
nato/a il..... a .....  
prov. (.....) codice fiscale ..... p.iva .....  
residente in .....  
prov. (.....) Via/Piazza .....n. ....cap .....  
telefono n. .... cellulare n. ....  
indirizzo di posta elettronica ordinaria .....  
indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).....  
propone la seguente offerta economica relativamente all'incarico di medico competente previsto dal Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i.:

Prestazione richiesta	Vs. Compenso massimo previsto	Compenso proposto
Compenso per lo svolgimento dei compiti e prestazioni elencate al punti 1 "Compiti e Prestazioni" del Vs. avviso di selezione escluse le visite o accertamenti sanitari ai dipendenti e visite oculistiche per addetti video terminali del IC GUIDO DA BIANDRATE computate a parte	euro 45,00 per visita/accertamento sanitario (compreso visiotest ove previsto) onnicomprensivo di qualsiasi onere e/o spesa accessoria)	euro____(in cifre) euro____(in lettere)  annuo forfettario (omnicomprensivo di qualsiasi onere e/o spesa accessoria necessaria per espletare l'incarico)
Compenso per singola visita o accertamento sanitario eseguito su dipendenti IC GUIDO DA BIANDRATE per idoneità alle mansioni, correlate allo stato di gravidanza/maternità o effettuate per altre e diverse motivazioni escluse le visite oculistiche per addetti video terminali, computata a parte	euro 45,00 per visita/accertamento sanitario (compreso visiotest ove previsto) onnicomprensivo di qualsiasi onere e/o spesa accessoria)	euro_____(in cifre) euro____(in lettere) per visita/accertamento sanitario (omnicomprensivo di qualsiasi onere e/o spesa accessoria)
Compenso per singola visita o accertamento sanitario eseguito su dipendenti "IC G. da Biandrate" per idoneità alle mansioni, correlate allo stato di gravidanza/maternità o effettuate per altre e diverse motivazioni escluse le visite oculistiche per addetti video terminali, computata a parte	euro 40,00 per visita/accertamento sanitario (compreso alcol test ove previsto) onnicomprensivo di qualsiasi onere e/o spesa accessoria)	euro____(in cifre) euro____(in lettere) per visita (omnicomprensivo di qualsiasi onere e/o spesa accessoria)

(Luogo e data) (firma leggibile e per esteso)

\_\_\_\_\_