



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUIDO DA BIANDRATE"**

28061 BIANDRATE (Novara) - Via Roma 65

cod. fisc. 80014690038 - tel 0321/83131

email: [noic81400t@istruzione.it](mailto:noic81400t@istruzione.it) - email pec: [noic81400t@pec.istruzione.it](mailto:noic81400t@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icbiandrate.edu.it](http://www.icbiandrate.edu.it)

Circ. n. 122

Al personale docente e ATA di tutti I plessi

**OGGETTO.** misure compensative e di prevenzione incendi

All'esito dell'incontro avuto in data 21 marzo 2023 con Referenti di Plesso ed RSPP d'Istituto, ove sono state illustrate tutte le misure correttive da adottare per garantire il rispetto della normativa antincendio e mettere in atto misure compensative a fronte di criticità, si rammenta di provvedere ad attuare quanto sotto:

- smaltire tutto il materiale cartaceo in accesso (vecchie cartine geografiche, libri vecchi, quaderni e tutto il materiale per il quale non sussiste obbligo di conservazione);
- smaltire barattoli di tempera e colla vecchi e secchi e distribuire nei plessi o presso i locali deposito del Comune il materiale di scorta;
- individuare scaffalature e arredi vecchi e non utilizzati per lo smaltimento;
- smaltire il materiale per gli addobbi Natalizi, Pasquali e per le feste varie;
- rimuovere gli arredi in prossimità degli estintori e di tutti i dispositivi antincendio;
- rimuovere banchi, sedie e altri arredi delle vie di fuga, porte di emergenza e porte di sicurezza;
- rimuovere da porte di ingresso, porte di emergenza, porte di sicurezza avvisi, cartelli e decori.

Qualora all'esito dell'attività di smaltimento fosse necessario richiedere l'intervento del personale Comunale, si raccomanda al Referente di Plesso di segnalarlo inoltrando mail alla segreteria amministrativa all'attenzione dell'assistente amministrativo Roberto Passarella.

Biandrate, 29/03/2023

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Francesca MALARBY  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art. 3 comma 2 Dlgs 39/93)