



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GUIDO DA BIANDRATE"

28061 BIANDRATE (Novara) - Via Roma 65
cod. fisc. 80014690038 - tel 0321/83131
email: noic81400t@istruzione.it - email pec: noic81400t@pec.istruzione.it
sito web: www.icbiandrate.edu.it

Circ. n. 23

Biandrate, 1° Ottobre 2024

- Al Personale Docente
- Al Personale ATA
- Ai Genitori Alunni
- Al sito web
- Loro sedi

Oggetto: Indizione delle elezioni del CONSIGLIO DI ISTITUTO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il Testo Unico approvato con il Decreto legislativo 16.04.1994 n. 297 (parte 1 – Titolo 1) concernente le norme sulla elezione degli Organi Collegiali della Scuola;

Vista l'OM n. 267/1995, l'OM n. 293/96, l'OM n. 277/98 concernente le norme sulla elezione del Consiglio d'Istituto;

Vista la nota ministeriale prot. n.38475 del 19 settembre 2024;

Vista la nota Prot. pi AOODRLO R.U. U. 16458 del 27-09-2024 dell'USR Piemonte;

INDICE

a norma dell'Art. 2 dell'OM n. 215 del 15.07.1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n.276, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998, per i giorni **domenica 17 novembre e lunedì 18 novembre 2024** le

ELEZIONI

per la costituzione del Consiglio di Istituto dell'IC "G. da Biandrate" di Biandrate che dovrà durare in carica **per il triennio 2024/25 – 2025/26 – 2026/27**, ai sensi del decimo comma dell'art. 8 del D Lgs.vo n. 297/94.

Le votazioni avranno luogo presso i locali della **Scuola Secondaria di Biandrate**, dalle ore 8.00 alle ore 12,00 del 17 novembre e dalle ore 8.00 alle ore 13.30 del 18 novembre 2024.

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto Comprensivo ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la Rappresentanza delle Componenti in seno all'eleggendo Organo Collegiale sarà di 19 membri, così assegnati:

- a) il Dirigente Scolastico membro di diritto;
- b) n. 8 docenti eletti in rappresentanza del personale insegnante TI e TD, con esclusione dei supplenti temporanei;
- c) n. 8 genitori eletti dai genitori degli alunni o di chi ne fa legalmente le veci

(intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti con provvedimento dell'autorità Giudiziaria poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile.

- d) n.2 rappresentanti del personale Amministrativo ed ausiliario, eletti dal corrispondente personale TI e TD, con esclusione dei supplenti temporanei.

In riferimento alle lettere b) e c) ai sensi dell'art.4-comma 3 dell'OM 267/95 nell'eleggendo Consiglio d'Istituto,

viene assicurato comunque:

- **1 seggio** ad un insegnante di Scuola dell'Infanzia;
- **1 seggio** ad un insegnante di Scuola Primaria;
- **1 seggio** ad un insegnante di scuola Secondaria di 1°.

Viene inoltre assicurato:

- **1 seggio** ad un genitore di Scuola dell'Infanzia;
- **1 seggio** ad un genitore di Scuola Primaria;
- **1 seggio** ad un genitore di Scuola Secondaria di 1°.

Infine vengono assicurati:

- **2 seggi** ai rappresentanti eletti dal personale Amministrativo ed Ausiliario, eletti dal corrispondente personale a TI e TD, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le elezioni avvengono con il sistema proporzionale, sulla base di liste di Candidati contrapposte senza distinzione di ordine di scuola, per ciascuna componente (docenti, genitori, ATA).

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei Rappresentanti del personale insegnante spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, assegnazione provvisoria o di soprannumero, compresi i docenti di IRC.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei Rappresentanti dei Genitori degli alunni spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto precisato nella lettera c) del presente decreto.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei Rappresentanti del personale amministrativo ed ausiliario spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

**Gli elettori che facciano parte di più componenti
esercitano l'elettorato attivo e passivo
per tutte le Componenti a cui appartengono**

GLI ELETTORI CHE SIANO RISULTATI ELETTI IN RAPPRESENTANZA DI PIÙ COMPONENTI DEVONO OPTARE PER UNA SOLA DELLE RAPPRESENTANZE.

Le liste dei candidati, senza distinzione di ordine e scuola, devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla Segreteria della Commissione Elettorale (presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto)

**dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre il 15° giorno antecedente quello
fissato per le elezioni**

nelle ore d'ufficio (dalle ore 8.00 alle ore 14.00 di tutti i giorni utili, ma non oltre le ore 12.00 del giorno di scadenza):

- a) **per la componente del personale insegnante** – tenuto conto del corpo elettorale in servizio nell’Istituto – **da almeno 20 presentatori.**
- b) **per la componente dei genitori** – tenuto conto del numero degli alunni iscritti – **da almeno 20 presentatori.**
- c) **per la componente del personale amministrativo ed ausiliario** – tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola – **da almeno 3 presentatori.**

I Candidati devono essere elencati con l’indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e data di nascita, nonché dell’eventuale sede di servizio.

I Candidati devono, inoltre, nell’ordine essere segnati da numeri arabi progressivi (Es: 1) VERDI A. – 2) NEGRI G.)

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto (Es: SCUOLA ATTIVA), indicati dai Presentatori.

Essa deve essere presentata, pena l’esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata a cura della Commissione Elettorale con un numero romano progressivo (Es: I[^] - II[^] - III[^]) riflettente l’ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima.

Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni lista – **per ciascuna componente** – può comprendere il sottoindicato numero di candidati:

Componente Personale insegnante	n. 16 candidati su 8 da eleggere;
Componente Genitori degli alunni	n. 16 candidati su 8 da eleggere;
Componente Personale ATA	n. 4 candidati su 2 da eleggere.

Nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun candidato può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun candidato può presentare alcuna lista.

Nessun componente della Commissione Elettorale può essere candidato di alcuna lista.

Sull’apposita scheda (contenente i numeri romani attribuiti, nell’ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati) **IL VOTO VA ESPRESSO** mediante l’apposizione di una croce (**X**) sul numero romano relativo al motto prescelto e di un’altra croce (**X**) sul numero in arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

- **Per la componente del Personale insegnante** ogni elettore può esprimere **2 voti** di preferenza.
- **Per la componente dei Genitori degli alunni** ogni elettore può esprimere **2 voti** di preferenza.
- **Per la componente del Personale ATA** ogni elettore può esprimere **1 voto** di preferenza.

Le liste devono essere corredate dalla **dichiarazione di accettazione** della candidatura da parte dei candidati che devono anche dichiarare che **NON** fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal Sindaco o da un suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.

L'autenticazione delle firme dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse.

Nel certificato predetto devono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento.

In luogo del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura.

È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs.vo n. 297/94, **il Consiglio d'Istituto si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.**

Per quanto non previsto dal presente decreto si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. Lgs.vo n.297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

Ogni ulteriore informazione, unitamente alla modulistica necessaria, potranno essere richieste presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Claudia FALZONI
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 comma 2 Dlgs 39/93)