



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale Regionale

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** Il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 65 e successive modifiche e integrazioni;
- Vista** la Legge n.183/2011 con particolare riguardo all'art. 15 e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- Vista** la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 "Legge di contabilità e finanza pubblica" e successive modifiche e integrazioni;
- Vista** la Legge 30 dicembre 2025, n. 199, di approvazione del "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028";
- Vista** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 5 dicembre 2013, n. 159, recante "*Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)*" e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** Il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "*Regolamento generale sulla protezione dei dati*";
- Visto** il Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento (UE) 2016/679;

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto – e-mail: serena.carusobavisotto@istruzione.it

Riferimenti:

Anna Alessandra Massa e-mail: annalessandra.massa@istruzione.it

Cinzia Crisafulli e-mail: cinzia.crisafulli@istruzione.it

Giorgio Renzi e-mail: giorgio.renzi3@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale Regionale

- Visto** il Decreto Ministeriale del 29 marzo 1996, n. 128, relativo a provvidenze a favore di tutto il personale del Ministero dell'Istruzione, in servizio, di quello cessato e delle loro famiglie;
- Visto** che in applicazione dell'art. 12, comma 1, della legge 241/1990 occorre predeterminare criteri e modalità per la concessione di sussidi a favore del personale;
- Visto** il Decreto dell'U.S.R. Piemonte prot. n. 14779 del 17/06/2026 con cui è stata nominata la Commissione per la concessione delle provvidenze di cui al D.M. 29.03.1996 n. 128;
- Vista** l'assegnazione di € 12.000,00 comunicata per l'E.F. 2026 dal Ministero dell'istruzione e del merito – D.G.R.U.F. – Uff. VII – per la concessione delle provvidenze al personale;

DECRETA

- Art. 1** Le provvidenze di cui al presente decreto sono concesse da questo Ufficio Scolastico Regionale, nei limiti dell'importo di € 12.000,00 assegnato dal Ministero dell'istruzione e del merito sul Capitolo di spesa 2115/1 – E.F. 2026, previa valutazione da parte dell'apposita Commissione.
- La Commissione esaminerà le domande pervenute e ne valuterà l'ammissibilità.
- La Commissione stessa, esaminate le domande, le elencherà e proporrà al Direttore Generale che attribuirà il sussidio con decreto direttoriale.

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto – e-mail: serena.carusobavisotto@istruzione.it

Riferimenti:

Anna Alessandra Massa e-mail: annalessandra.massa@istruzione.it

Cinzia Crisafulli e-mail: cinzia.crisafulli@istruzione.it

Giorgio Renzi e-mail: giorgio.renzi3@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale Regionale

Beneficiari

Art. 2

Sono considerati beneficiari delle provvidenze il personale dipendente del Ministero dell'istruzione e del merito con contratto a tempo indeterminato in servizio nelle Istituzioni scolastiche e negli Uffici dell'Amministrazione Scolastica periferica del Piemonte, quello cessato dal servizio (entro 12 mesi dalla cessazione) e i componenti del nucleo familiare del predetto personale.

Per componenti del nucleo familiare si intendono, purché conviventi con la medesima residenza, i seguenti soggetti:

- figli;
- coniuge, anche legalmente separato;
- conviventi di fatto;
- soggetti uniti civilmente;
- genitori, fratelli e sorelle, suoceri.

Limiti di reddito

Art. 3

Il personale di cui all'art. 2 può presentare domanda di sussidio per eventi verificatisi nell'anno 2025, a sé stesso o a un componente del proprio nucleo familiare qualora il reddito determinato con l'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.), non superi il limite di € 38.000,00. Ai fini della concessione del sussidio le spese devono essere state sostenute nell'anno 2025.

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto – e-mail: serena.carusobavisotto@istruzione.it

Riferimenti:

Anna Alessandra Massa e-mail: annaalexandra.massa@istruzione.it

Cinzia Crisafulli e-mail: cinzia.crisafulli@istruzione.it

Giorgio Renzi e-mail: giorgio.renzi3@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale Regionale

Eventi considerati

- Art. 4**
- 1 Decesso del dipendente, del coniuge, dei figli o di altri componenti inclusi nel nucleo familiare.
 - 2 Malattie ed interventi chirurgici di particolare gravità riguardanti il dipendente, il coniuge, i figli o altri componenti inclusi nel nucleo familiare. La Commissione provvede ad esaminare le domande di sussidio relative a malattie ed interventi di particolare gravità da cui derivino spese per cure mediche e/o di degenza effettivamente sostenute.

Condizioni e limiti

- Art. 5**
- Le relative domande di sussidio devono essere corredate da idonea documentazione da cui si evinca la spesa sostenuta mediante presentazione delle relative ricevute fiscali, nonché da ogni altro certificato e/o documento idoneo a comprovare il decesso o la patologia.
- La spesa minima, sostenuta e documentata, per la quale è consentito inoltrare domanda di sussidio è fissata in € 1.000,00 per singolo evento. La spesa massima, sostenuta e documentata, è fissata in € 6.000,00 per una sola patologia, la più grave, relativamente a ciascun soggetto colpito del nucleo familiare.
- Sono escluse le spese a carico del Servizio Sanitario Nazionale e quelle rimborsate e/o rimborsabili da Enti e/o da Società e Associazioni assicurative e di assistenza volontaria o obbligatoria. Sono, altresì, escluse le spese non strettamente connesse alle esigenze di cura delle malattie e degli interventi chirurgici sostenuti (es. viaggi, pernottamenti, telefonate, ristori, ecc.). Non sono ammesse spese riferite a rette

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto – e-mail: serena.carusobavisotto@istruzione.it

Riferimenti:

Anna Alessandra Massa e-mail: annalessandra.massa@istruzione.it

Cinzia Crisafulli e-mail: cinzia.crisafulli@istruzione.it

Giorgio Renzi e-mail: giorgio.renzi3@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale Regionale

per ricoveri in case di cura per anziani, centri termali o spese per protesi e cure dentarie non derivanti da patologie gravi.

Domande

Art. 6

Le domande di concessione delle provvidenze - redatte utilizzando esclusivamente il modello di cui all'**Allegato 1** - devono essere datate, sottoscritte e trasmesse, a pena di esclusione, direttamente o per il tramite dell'Istituzione scolastica di appartenenza, all'indirizzo di posta elettronica certificata drpi@postacert.istruzione.it ovvero devono essere recapitate, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, al seguente indirizzo: Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte, C.so Vittorio Emanuele II, n. 70, 10121, Torino entro e non oltre le ore **23,59** del **23 ottobre 2026**;

La domanda di concessione dovrà essere corredata, a pena di inammissibilità, dalla seguente documentazione in carta semplice:

1. copia dichiarazione sostitutiva unica riferita ai componenti il nucleo familiare del richiedente corredata dall'attestazione I.S.E.E. valida per l'anno 2026;
2. originali o copie dichiarate conformi all'originale sotto la propria responsabilità, dei documenti giustificativi della spesa sostenuta; tali documenti dovranno essere intestati al soggetto richiedente o a uno dei componenti del nucleo familiare;
3. dichiarazione comprovante l'appartenenza del familiare di cui all'art. 2 al rispettivo nucleo familiare (stato di famiglia o certificazione analoga rilasciata dal Comune di residenza);
3. autocertificazione attestante il decesso del dipendente o familiare di cui all'art. 4 punto 1 e relativa documentazione giustificativa di spesa;

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto – e-mail: serena.carusobavisotto@istruzione.it

Riferimenti:

Anna Alessandra Massa e-mail: annaalexandra.massa@istruzione.it

Cinzia Crisafulli e-mail: cinzia.crisafulli@istruzione.it

Giorgio Renzi e-mail: giorgio.renzi3@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale Regionale

4. documentazione medica comprovante la grave patologia di cui all'art. 4 punto 2 e relativa documentazione giustificativa di spesa da cui si evinca chiaramente il nesso con la patologia;

5. copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale del richiedente.

La documentazione, con i relativi dati necessari per la valutazione e la concessione dei sussidi, è raccolta e custodita presso l'Ufficio I ed è utilizzata dall'Amministrazione esclusivamente per le finalità del presente provvedimento.

Criteri e modalità di erogazione

Art. 7

La Commissione costituita presso questo Ufficio Scolastico Regionale per la valutazione delle domande di sussidio predetermina eventuali criteri di dettaglio per gli interventi assistenziali.

Nell'esame e valutazione delle domande avranno precedenza assoluta coloro che per la prima volta presentano la richiesta di sussidio. Eventuali domande, pervenute da personale che abbia già fruito in anni pregressi del contributo per eventi della stessa natura (decesso o malattia), potranno essere prese in considerazione solo nel caso di risorse finanziarie rimaste eventualmente disponibili sul capitolo.

In caso di inadeguatezza della somma disponibile rispetto all'entità dei bisogni rappresentati, la Commissione farà ricorso ad un'opportuna riduzione per un'equa distribuzione dei sussidi in discorso. Nell'ipotesi in cui residuino fondi, il Direttore Generale, sulla base di specifiche segnalazioni della Commissione, potrà procedere a una ripartizione proporzionale della parte rimanente tra gli istanti la cui domanda sia stata accolta.

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto – e-mail: serena.carusobavisotto@istruzione.it

Riferimenti:

Anna Alessandra Massa e-mail: annaalexandra.massa@istruzione.it

Cinzia Crisafulli e-mail: cinzia.crisafulli@istruzione.it

Giorgio Renzi e-mail: giorgio.renzi3@istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Direzione Generale Regionale

L'Ufficio Risorse Finanziarie di questo Ufficio Scolastico Regionale provvederà, a conclusione dell'istruttoria delle domande e in presenza dell'effettiva disponibilità di risorse, all'ordinazione della spesa medesima con imputazione al capitolo di bilancio 2115/1.

Pubblicazione

Art. 8

Il presente decreto con i relativi allegati è pubblicato sul sito internet di questo Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte www.istruzionepiemonte.it nella sezione Albo e tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I Dirigenti degli Uffici Scolastici di Ambito Territoriale e le Istituzioni Scolastiche della Regione ne assicureranno la massima diffusione tra il personale in servizio e la pubblicazione sul sito internet di pertinenza.

Il Direttore Generale

Stefano Suraniti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Dirigente: Serena Caruso Bavisotto – e-mail: serena.carusobavisotto@istruzione.it

Riferimenti:

Anna Alessandra Massa e-mail: annaalexandra.massa@istruzione.it

Cinzia Crisafulli e-mail: cinzia.crisafulli@istruzione.it

Giorgio Renzi e-mail: giorgio.renzi3@istruzione.it